

Утверждено:
приказом директора
ГБУ «ЦСОГПВИИ
Шарангского района» от
25.12.2018 года № 288-ОД
_____ А.П. Чеснокова

Положение
о предоставлении дополнительных платных услуг ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» не входящих в перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями Нижегородской области (далее-Положение)

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Закона Нижегородской области «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области» от 05.11.2014г. № 146-З; постановление Правительства РФ от 15.04.1996 N 473 (ред. от 15.06.2009) "О порядке и условиях оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания"; постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. N 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов).

1.2. Положение регламентирует порядок и условия предоставления государственным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» (далее – Учреждение) дополнительных платных услуг, не входящих в Перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области, утвержденных Постановлением Правительства Нижегородской области № 110 от 07.04.2006г.

1.3. К числу дополнительных платных услуг относятся:

- Культурные и досуговые услуги
- Оздоровительные услуги
- Услуги проката необходимых предметов
- Гигиенические услуги
- Услуги по уборке и содержанию помещений
- Мелкий ремонт одежды и белья
- Работа во дворе и на приусадебном участке
- услуги по ремонту обуви;
- услуги по обработке земельных участков мотоблоком
- Заготовка дров
- Услуги по организации питания
- Прочие услуги (услуги по уходу за могилами близких).

1.4. Деятельность Учреждения по предоставлению населению дополнительных платных услуг не влияет на режим работы учреждения по предоставлению платных услуг, гарантированных государством.

1.5. Дополнительные платные услуги Учреждением оказываются на принципах адресности, добровольности, гуманности, планируемости, контролируемости.

Раздел 2. Условия и порядок оказания дополнительных платных услуг.

2.1. Предоставляемые дополнительные платные услуги должны соответствовать видам деятельности, предусмотренным в Уставе Учреждения, а в случае обязательного лицензирования конкретного вида деятельности предоставляются на основании соответствующей лицензии. Регламентация вопросов лицензирования осуществляется ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ и Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 N 291 (ред. от 23.09.2016, с изм. от 08.12.2016) "О лицензировании медицинской деятельности».

2.2. Запрещается оказывать дополнительные платные услуги взамен основной деятельности Учреждения.

2.3. Оказание дополнительных платных услуг носит заявительный характер и осуществляется на основании договора (для граждан находящихся на обслуживании в учреждении дополнительным соглашением к договору на оказание социально-бытового (медицинского) обслуживания на дому).

Договор (дополнительное соглашение) должен содержать следующие основные положения:

- предмет договора;
- срок и место оказания услуги;
- перечень, количество и стоимость оказываемых услуг за единицу;
- общая стоимость предоставляемых услуг;
- условия и порядок оплаты за предоставленные услуги;
- ответственность сторон;
- место нахождения и реквизиты сторон;
- подписи сторон.

2.4. Положение о предоставлении дополнительных платных услуг, утвержденные перечни видов дополнительных платных услуг, прейскуранты цен, перечни льготных категорий и обслуживаемых граждан, лицензии на право оказания услуг по данному виду деятельности, образцы договоров (дополнительных соглашений) об оказании дополнительных платных услуг размещаются в местах, доступных для посещения потребителей.

Раздел 3. Перечень дополнительных платных услуг.

3.1. К числу дополнительных платных услуг, предоставляемых сотрудниками Учреждения относятся:

Оздоровительные услуги:

- частичный массаж тела (шейно-воротниковой зоны, ног, спины и др.).

Услуги проката необходимых предметов:

- трость металлическая;
- трость деревянная;
- костыли деревянные;
- костыли металлические;
- костыли локтевые;
- ходунки;
- наконечник на трость;
- кресло-коляска.

Гигиенические услуги:

- Стрижка женская (простая)
- Стрижка женская(модельная)
- Стрижка мужская (простая)
- Стрижка мужская (модельная)
- Стрижка детская
- Стрижка челки
- Стрижка женская на длинные волосы
- Окраска волос (с краской клиента,короткие волосы)
- Окраска волос (с краской клиента,средние волосы)
- Окраска волос (с краской клиента,длинные волосы)
- Укладка волос феном(короткие волосы)
- Укладка волос феном(средние волосы)
- Укладка волос феном(длинные волосы)
- Прическа на короткие волосы
- Прическа на длинные волосы
- Мытье головы
- Лак для волос
- Укладка волос на бигуди
- Сушка под Сушуаром
- Стрижка под машинку
- Стрижка бороды и усов, подравнивание волос
- Стирка белья на дому заказчика вручную моющими средствами заказчика
- Стирка белья стиральной машиной активаторного типа моющими средствами заказчика
- Глажение белья вручную на дому заказчика
- Стирка белья стиральной машиной и моющими средствами учреждения, глажение белья

Услуги по уборке и содержанию помещений:

- Ручная сухая очистка от пыли стен, потолков, мебели
- Влажная очистка от пыли стен, потолков
- Ручная очистка от пыли ковров, ковровых дорожек, гардин
- Чистка ковров, ковровых покрытий пылесосом заказчика
- Мытье окон моющими средствами заказчика

- Мытье стен и дверей моющими средствами заказчика
- Мытье полов в жилом помещении
- Мытье посуды моющими средствами заказчика
- Мытье (чистка) холодильника внутри и снаружи моющими средствами заказчика (с оттаиванием)
- Чистка 3-х и 4-х конфорочной газовой плиты (с духовым шкафом) моющими средствами заказчика
- Чистка 2-х конфорочной газовой плиты (с духовым шкафом) моющими средствами заказчика
- Мытье (чистка) раковины моющими средствами заказчика
- Мытье (чистка) ванны, унитаза моющими средствами заказчика
- Утепление оконных рам материалом заказчика

Мелкий ремонт одежды и белья:

- пришивание пуговицы;
- обметывание петли;
- наложение 1 заплатки.

Работа во дворе и на приусадебном участке:

- очистка дорожек от снега при толщине снежного покрова до 20 см.;
- очистка двора от листьев, мусора;
- подметание дорожек;
- вспашка приусадебного участка техникой учреждения;
- кошение травы техникой учреждения;
- копка лопатой почвы на глубину до 20 см.;
- устройство грядки после копки;
- посев семян в борозды;
- полив растений из ведра или лейки с подноской к месту полива;
- полив растений из шланга;
- сбор урожая (картофеля , овощей, ягод).

Заготовка дров:

- распиловка дров;
- колка дров;
- перенос дров на расстояние до 20 м (свыше 20 м.);
- укладка дров в поленницу.

Услуги по организации питания:

- приготовление пищи из продуктов заказчика.

Услуги сапожной мастерской:

- Поставить металлические набойки
- Зачистка, покраска каблука
- Поставить полиуретановые набойки

- Поставить простые набойки
- Поставить заплату внутреннюю
- Укрепление подошвы на клей
- Прошить вкруговую подошву (взрослую)
- Прошить в круговую подошву (детскую)
- Вшить замок «Молния» - материал заказчика -20 см.- 50 см.
- Поставить косячки
- Ушивка на машинке до 5 см., до 10 см.
- Стельки из кожкартона
- Сузить или расширить голенище
- Поставить подметки
- Почистить обувь
- Замена супинатора
- Замена бегунка
- Пришить пражку, крючок
- Перешить липучки
- Высверлить гвоздь в каблуке

Прочие услуги:

- услуги по уходу за могилами близких;
- ксерокопирование;
- кошение травы бензопилой.

Раздел 4. Порядок оплаты дополнительных платных услуг.

4.1. Размер платы за платные дополнительные услуги оказываемые Учреждением, определяются исходя из утвержденных в установленном порядке тарифов.

4.2. Для граждан, имеющих на руках индивидуальную программу реабилитации и направление врача на массаж производятся на бесплатной основе, прочим гражданам процедуры производятся на условиях полной оплаты в соответствии с утвержденными тарифами.

4.3. Гражданин (клиент) или его законный представитель самостоятельно оплачивает предоставляемые Учреждением дополнительные платные услуги внося плату в кассу учреждения. Оплата подтверждается корешком приходного кассового ордера и кассовым чеком.

Раздел 5. Права и обязанности потребителя (клиента) дополнительных платных услуг.

5.1. Права и обязанности потребителя (клиента) дополнительных платных услуг формулируются в заключаемом договоре (дополнительном соглашении).

5.2. Дополнительно потребители (клиенты) имеют право:

- получать информацию от администрации Учреждения о наличии лицензий, правилах предоставления дополнительных платных услуг и установленных тарифов, ценах, сроках исполнения, льготах и т.д.;
- защищать свои права в вышестоящей инстанции и в судебном порядке.

5.3. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель (клиент) вправе по своему выбору назначить новый срок оказания услуги, потребовать выполнения услуги другим специалистом, расторгнуть договор (дополнительное соглашение).

5.4. Претензии по качеству оказываемых дополнительных платных услуг, их объемам и срокам оказания предъявляются гражданином (клиентом) или его законным представителем к учреждению письменно или по телефону в день возникновения претензии, но не позднее трех дней со дня предоставления услуги. Учреждение осуществляет устранение недостатков, допущенных по вине работника, не позднее 10 дней со дня заявления претензии.

Раздел 6. Ответственность государственного бюджетного учреждения «ЦСОГПВИИ Шарангского района» при оказании услуг.

6.1 Учреждение, оказывающее дополнительные платные услуги, несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора (дополнительного соглашения), несоблюдению требований, предъявляемых к оказанию услуг, низкое качество и нарушение порядка и срока их предоставления.

6.2. Должностные лица, специалисты Учреждения, виновные в нарушении установленных требований при оказании дополнительных платных услуг, несут ответственность в установленном законом порядке.

6.3. Контроль за соблюдение дисциплины цен при оказании дополнительных платных услуг возлагается непосредственно на директора Учреждения.

Раздел 7. Заключительные положения.

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями в действующее законодательство Российской Федерации.

7.2. Средства, полученные от оказанных платных дополнительных услуг, зачисляются на специальный счет учреждения и направляются в равных долях на дальнейшее развитие социального обслуживания и стимулирование труда работников Учреждения.

Приложение № 1
Утверждаю:
Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ
Шарангского района»
_____ А.П. Чеснокова

Директору ГБУ «ЦСОГПВИИ
Шарангского района» А.П.Чесноковой

От гр. _____
(Ф.И.О.)

Дата, месяц и год рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес проживания _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу, Вас, в соответствии с Перечнем дополнительных платных услуг, предоставляемых на условиях полной оплаты, предоставить мне следующие дополнительные платные услуги: _____

С порядком и условиями предоставления дополнительных платных услуг, правилами поведения ознакомлен (а) и согласен (а)

Дата _____

Подпись _____

СОГЛАСИЕ

на предоставление дополнительных платных услуг в ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»

Я, _____

(Ф.И.О.)

работник ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района» согласен (на) производить дополнительные платные услуги гражданину (гражданке) _____

(Ф.И.О.)

в соответствии с утвержденным тарифом и предлагаемым объемом:

1. _____

(вид услуги, объем работы, сроки предоставления, стоимость)

2. _____

3. _____

4. _____

Я, _____

(Ф.И.О.)

обслуживаемый (ая) на дому, согласен (на) оплачивать выше перечисленные дополнительные услуги в указанном объеме в соответствии с утвержденным тарифом.

Работник ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района» / _____ /
(подпись)

Обслуживаемый / _____ /
(подпись)

Оплата дополнительных услуг составляет _____
(при наличии льготы указать %)

Размер пенсии _____

Зав.отделением / _____ /

Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района» / _____ /

**Дополнительное соглашение
на оказание дополнительных платных услуг**

к договору на оказание социально-бытовых (социально-медицинских) услуг на дому № _____ от

« _____ » _____ 20 ____ г.

р.п.Шаранга

« _____ » _____ 20 ____ г.

ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Чесноковой А.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ являющийся обслуживаемым в отделении социально-бытового (медицинского) обслуживания на дому № _____, проживающий по адресу:

Именуемый в дальнейшем «Обслуживаемый» (или его законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. «Исполнитель» обязуется на основании письменного заявления обслуживаемого (или его законного представителя) оказать «Обслуживаемому» в соответствии с Положением о предоставлении дополнительных платных услуг ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района» не входящих в перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями Нижегородской области от 25.12.2018 года №288-ОД следующие дополнительные платные услуги с утвержденным тарифом и предлагаемым объемом:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер.	Цена (ед.)

2. Стоимость дополнительных платных услуг, согласно Утвержденным тарифам на дополнительные социальные услуги, предоставляемые государственным бюджетным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» составляет: _____

3. Дополнительные платные услуги оказывает представитель «Исполнителя» социальный работник отделения социально-бытового (социально-медицинского) обслуживания на дому: _____

4. «Исполнитель» обязан оказать «Обслуживаемому» качественные услуги.

5. «Обслуживаемый» обязан оплатить стоимость дополнительных платных услуг в кассу «Исполнителя» наличными денежными средствами.

6. Настоящее дополнительное соглашение, является неотъемлемой частью договора на оказание социально-бытовых (медицинских) услуг на дому № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. и вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до исполнения сторонами всех обязательств указанных в дополнительном соглашении.

7. Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах: один экземпляр для «Обслуживаемого», один экземпляр для «Исполнителя».

Договор № _____
на оказание платных медицинских услуг

р.п. Шаранга

«__» _____ 20__ г.

ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Чесноковой А.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся (пенсионером, инвалидом, гражданином трудоспособного возраста)

(нужное подчеркнуть)

проживающий по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

_____ «__» _____ г.

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «Исполнитель» оказывает платные медицинские услуги в соответствии с «Положением о предоставлении дополнительных платных услуг при ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района».

1.2 «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию следующих платных медицинских услуг:

Наименование услуги	Цена (ед).	Количество Единиц (процедур)	Сумма

1.3. Платную медицинскую услугу оказывает представитель «Исполнителя» на основании лицензии: регистрационный № _____ от _____ г.: _____

1.4. «Заказчик» обязуется оплатить оказанные «Исполнителем» медицинские услуги.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. «Заказчик» имеет право:

2.1.1. Требовать от «Исполнителя» предоставления сведений о наличии лицензии и сертификата, расчета стоимости оказываемых услуг.

2.1.2. Требовать от «Исполнителя» сохранения конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, о самочувствии и состоянии здоровья «Заказчика».

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Оплатить медицинские услуги в размере и порядке в соответствии с п.3 настоящего Договора.

2.2.2. Выполнять все требования медицинского персонала «Исполнителя» во время оказания медицинских услуг.

2.3. «Исполнитель» имеет право:

2.3.1. Требовать от «Заказчика» графика прохождения процедур.

2.3.2. Требовать соблюдения режима прохождения процедур.

2.3.3. В одностороннем порядке прекратить или приостановить выполнение своих обязательств по настоящему Договору при неисполнении «Заказчиком» своих обязательств. При этом «Исполнитель» возмещает «Заказчику» стоимость пропорционально оставшемуся сроку оказания услуг от общей стоимости услуги в качестве компенсации.

2.4. «Исполнитель» обязуется:

2.4.1. Оказать медицинские услуги качественно, в соответствии с предусмотренными медицинскими технологиями и в срок, указанный в настоящем Договоре.

2.4.2. Соблюдать конфиденциальность всей информации, касающейся самочувствия и здоровья «Заказчика».

2.4.3. В случае невыполнения взятых на себя обязательств возместить «Заказчику» стоимость услуги.

3. Цена и порядок оплаты услуг.

3.1. Стоимость услуг осуществляется «Заказчиком» в порядке 100% предоплаты путем внесения наличных денежных средств в кассу «Исполнителя»

4. Ответственность сторон.

4.1. В случае причинения вреда здоровью или жизни «Заказчика» по вине «Исполнителя», «Исполнитель» несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. «Исполнитель» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, если докажет, что причиной такого неисполнения (надлежащего исполнения) стало нарушение «Заказчиком» возложенных обязанностей по Договору.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Договору «Исполнитель» несет ответственность в размере реального ущерба, причиненного «Заказчику» таким неисполнением.

5. Прочие условия.

5.1. Споры и разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон, если это не возможно, то разрешение происходит в судебном порядке.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его «Сторонами» и действует до получения «Заказчиком» услуг на основании Акта выполненных работ по оказанию платных медицинских услуг.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон с обязательным предварительным уведомлением другой стороны.

5.4. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах: один экземпляр для «Заказчика», два экземпляра для «Исполнителя».

5.5. Подписание настоящего Договора подтверждает, что «Заказчик» ознакомлен с Правилами предоставления медицинских услуг в ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района».

6. Адрес и реквизиты сторон.

Представитель исполнителя: _____ (подпись) _____ (расшифровка) Исполнитель: Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» Адрес: 606840, Нижегородская область, р.п. Шаранга, ул. Ленина, д.6. ИНН 5237003050 КПП 5237011001 л/сч. 24005090410 Министерство финансов Нижегородской области Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»: А.П. Чеснокова	Заказчик: _____ _____ _____ Паспорт серия _____ № _____ Выдан: _____ «__» _____ г. _____ (подпись) / _____ (расшифровка)
---	--

АКТ

выполненных работ по оказанию платных медицинских услуг

р.п. Шаранга

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» в лице директора Чесноковой Алевтины Поликарповны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____ (Ф.И.О. гражданина пожилого возраста или инвалида (его законного представителя))

_____ года рождения, паспорт серия _____ номер _____

Выданный _____ «__» _____ г.

Проживающий по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны (далее – Стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на оказание медицинских услуг № _____ от «__» _____ 20__ г. представитель «Исполнителя»: _____ выполнил весь комплекс медицинских услуг, а именно

№ п/п	Наименование услуг	Цена за единицу	Количество единиц (процедур)	Сумма

2. При приеме результата выполненных вышеперечисленных услуг установлено, что услуги выполнены в полном объеме и в срок. Претензии по результатам, объему, качеству и срокам оказания дополнительных платных услуг «Пациентом» не высказаны.

3. Отступлений от Договора, ухудшающих результат оказанных дополнительных услуг, или иных недостатков в работе не обнаружено.

Представитель исполнителя:

Заказчик: _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Исполнитель: ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района»

Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»

_____ А.П. Чеснокова

_____ Паспорт

серия _____ № _____

Выдан _____

«__» _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

**Договор № _____
на оказание бесплатных медицинских услуг**

р.п. Шаранга

«__» _____ 20__ г.

ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Чесноковой А.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ являющийся (пенсионером, инвалидом, гражданином трудоспособного возраста)
(нужное подчеркнуть)

проживающий по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____ «__» _____ г.

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «Исполнитель» оказывает медицинские услуги в соответствии с Перечнем гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области, утвержденные Постановлением правительства Нижегородской области от 07.04.2006 года.

1.2 «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию следующих медицинских услуг:

Наименование услуги	Количество Единиц (процедур)

1.3. Медицинскую услугу оказывает представитель «Исполнителя» на основании лицензии: регистрационный _____ от _____ г.: _____

2. Права и обязанности сторон.

2.1. «Заказчик» имеет право:

2.1.1. Требовать от «Исполнителя» предоставления сведений о наличии лицензии и сертификата на оказываемые медицинские услуги.

2.1.2. Требовать от «Исполнителя» сохранения конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, о самочувствии и состоянии здоровья «Заказчика».

2.2. «Заказчик» обязуется:

2.2.1. Выполнять все требования медицинского персонала «Исполнителя» во время оказания медицинских услуг.

2.3. «Исполнитель» имеет право:

2.3.1. Требовать от «Заказчика» графика прохождения процедур.

2.3.2. Требовать соблюдения режима прохождения процедур.

2.3.3. В одностороннем порядке прекратить или приостановить выполнение своих обязательств по настоящему Договору при неисполнении «Заказчиком» своих обязательств.

2.4. «Исполнитель» обязуется:

2.4.1. Оказать медицинские услуги качественно, в соответствии с предусмотренными медицинскими технологиями и в срок, указанный в настоящем Договоре.

2.4.2. Соблюдать конфиденциальность всей информации, касающейся самочувствия и здоровья «Заказчика».

3. Цена и порядок оплаты услуг.

3.1. Медицинские услуги предоставляются на бесплатной основе на основании индивидуальной карты реабилитации и направления от врача.

4. Ответственность сторон.

4.1. В случае причинения вреда здоровью или жизни «Заказчика» по вине «Исполнителя», «Исполнитель» несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. «Исполнитель» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, если докажет, что причиной такого неисполнения (надлежащего исполнения) стало нарушение «Заказчиком» возложенных обязанностей по Договору.

5. Прочие условия.

5.1. Стороны и разногласия по настоящему договору разрешаются по соглашению сторон, если это не возможно, то разрешение происходит в судебном порядке.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его «Сторонами» и действует до получения «Заказчиком» услуг на основании Акта выполненных работ по оказанию бесплатных медицинских услуг.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон с обязательным предварительным уведомлением другой стороны.

5.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах: один экземпляр для «Заказчика», один экземпляр для «Исполнителя».

5.5. Подписание настоящего Договора подтверждает, что «Заказчик» ознакомлен с Правилами предоставления медицинских услуг в ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района».

6. Адрес и реквизиты сторон.

Представитель исполнителя: _____ _____ (подпись) (расшифровка)	Заказчик: _____ _____ _____
Исполнитель: Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» Адрес: 606840, Нижегородская область, р.п. Шаранга, ул. Ленина, д.6. ИНН 5237003050 КПП 5237011001 л/сч. 24005090410 Министерство финансов Нижегородской области Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»: А.П. Чеснокова	Паспорт серия _____ № _____ Выдан: _____ «__» _____ г. _____ (подпись) (расшифровка)

АКТ

выполненных работ по оказанию бесплатных медицинских услуг

р.п. Шаранга

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» в лице директора Чесноковой Алевтины Поликарповны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____ (Ф.И.О. гражданина пожилого возраста или инвалида (его законного представителя))

_____ года рождения, паспорт серия _____ номер _____

Выданный _____ «__» _____ г.

Проживающий по адресу: _____

_____ именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны (далее – Стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

4. В соответствии с Договором на оказание медицинских услуг № _____ от «__» _____ 20__ г. представитель «Исполнителя»: _____ выполнил весь комплекс медицинских услуг, а именно:

№ п/п	Наименование услуг	Количество единиц (процедур)

5. При приеме результата выполненных вышеперечисленных услуг установлено, что услуги выполнены в полном объеме и в срок. Претензии по результатам, объему, качеству и срокам оказания дополнительных услуг «Пациентом» не высказаны.

6. Отступлений от Договора, ухудшающих результат оказанных дополнительных услуг, или иных недостатков в работе не обнаружено.

Представитель исполнителя:

Заказчик: _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Исполнитель: ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района»
Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»
_____ А.П. Чеснокова

_____ Паспорт

серия _____ № _____

Выдан _____

«__» _____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

**Договор № _____
на оказание платных услуг**

р.п. Шаранга «___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района», в лице директора Чесноковой Алевтины Поликарповны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и гражданин _____

(фамилия, имя, отчество гражданина или законного представителя)

паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

, проживающий по адресу: _____.

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Настоящий Договор регулирует предоставление «Исполнителем» «Заказчику» социальных услуг _____

(бесплатно, на условиях частичной оплаты, на условиях полной оплаты)

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, а также условия и порядок оплаты «Заказчиком» полученных социальных услуг.

1.2. «Исполнитель» обязуется на основании письменного заявления гражданина (или его законного представителя) оказать «Заказчику» услуги в соответствии с Положением «О предоставлении дополнительных платных услуг ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района», не входящих в перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями Нижегородской области» от 25.12.2018 года № 288-ОД.

1.3. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

_____ ,
именуемые в дальнейшем "Услуги".

2. Порядок оказания и получения социальных услуг.

2.1. Оказание «Услуг» производится в объемах и сроки, согласованные «Исполнителем» и «Заказчиком».

2.2. Оказание социальных услуг производится в соответствии с Положением «О предоставлении дополнительных платных услуг ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района», не входящих в перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями Нижегородской области» от 25.12.2018 года № 288-ОД.

2.3. Оказание «Услуг» по настоящему Договору фиксируется в журнале регистрации заявления на дополнительные услуги заведующей отделением срочного социального обслуживания.

2.4. Претензии об обнаруженных недостатках в оказанных «Услугах» заявляются «Заказчиком» к «Исполнителю» через социального работника или по телефону 8 (831-55) 2-11-91 заведующей отделением срочного социального обслуживания в день их обнаружения, но не позднее 3 дней после оказания «Услуг».

3. Оплата социальных услуг.

3.1. Оплата «Услуг» «Заказчиком» производится в размерах согласно тарифам на платные услуги, оказываемые гражданам пожилого возраста и инвалидам после их предоставления и в день их оказания, в соответствии с Положением «О предоставлении дополнительных платных услуг ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района», не входящих в перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями Нижегородской области» от 25.12.2018 года № 288-ОД.

3.2. Оплата производится на основе калькуляции оплаты за «Услуги» и наряда на выполнение работ, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. В случае не предоставления «Услуг» в объеме, установленном настоящим Договором, «Заказчик» оплачивает только те учтенные «Услуги», которые ему были предоставлены.

3.4. Все оказанные «Услуги» «Заказчик» оплачивает через социального работника в кассу «Исполнителя». Оплата подтверждается выдаваемой квитанцией.

3.5. «Исполнитель» не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам.

4. Ответственность, права и обязанности сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

4.2. «Исполнитель» осуществляет устранение недостатков оказанных «Услуг», допущенных по вине его работников, за свой счет и не позднее следующего дня после заявления претензий.

4.3. Обязанности «Исполнителя»:

4.3.1. Предоставлять «Заказчику» «Услуги» в установленные сроки и надлежащего качества.

4.4. Права «Исполнителя»:

4.4.1. «Исполнитель» вправе производить замену социального работника, оказывающего «Заказчику» «Услуги»;

4.4.2. «Исполнитель» имеет право на своевременную и в полном объеме оплату оказанных «Услуг»;

4.4.3. «Исполнитель» имеет право на защиту своих законных прав и интересов.

4.5 Обязанности «Заказчика»:

4.5.1. создавать условия для предоставления «Услуг»;

4.5.2. оплачивать предоставленные «Услуги» в сумме и в срок, в соответствии с настоящим Договором.

4.6 «Заказчик» имеет право на:

4.6.1. получение информации о порядке и условиях оказания «Услуг», а также о содержании этих «Услуг»;

4.6.2. уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения при оказании «Услуг»;

4.6.3. защиту своих прав и законных интересов;

4.6.4. Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой «Исполнителем», не вмешиваясь в его деятельность.

4.6.5. Отказаться от исполнения Договора в любое время до подписания акта, уплатив «Исполнителю» часть установленной цены пропорционально части оказанных «Услуг», выполненных до получения извещения об отказе «Заказчика» от исполнения Договора.

5. Основания изменения и расторжения Договора.

5.1. Договор может быть расторгнут на основании личного заявления «Заказчика», в случае его отказа от предоставления «Услуг»;

5.2. Договор может быть расторгнут «Исполнителем» в одностороннем порядке, в случае необоснованного отказа «Заказчика» от платы за предоставляемые ему «Услуги»;

5.3. Договор может быть расторгнут «Исполнителем» в одностороннем порядке, при систематическом (два или более раз) нарушении сроков внесения платежей «Заказчиком».

6. Срок действия Договора.

6.1. Настоящий Договор действует с момента подписания Договора Сторонами и на период предоставления «Услуг».

7. Прочие условия.

7.1. В случае досрочного расторжения Договора на оказание «Услуг» Стороны обязаны предварительно до момента расторжения предупредить об этом друг друга.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор передается в комиссию по социальному обслуживанию при ГКУ НО «УСЗН Шарангского района», в комиссию по социальному обслуживанию населения Министерства социальной политики Нижегородской области или рассматриваются в судебном порядке.

7.3. Изменение условий настоящего Договора, дополнение или прекращение его действия оформляются письменным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у «Исполнителя», второй – у «Заказчика».

9. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

9.1. заявление «Заказчика» о предоставлении «Услуг»;

9.2. наряд на предоставление «Услуг».

Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель»

«Заказчик»

ГБУ «Центр социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов Шарангского
района»

Директор _____ А.П. Чеснокова

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ год

МП

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ год

АКТ

выполненных работ по оказанию дополнительных платных услуг

р.п. Шаранга

« ____ » _____ 20 ____ года

ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Алевтины Поликарповны Чесноковой _____, (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя)

действующий на основании Устава _____, (основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем «Получатель», _____, (наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____, (указывается адрес места жительства)

в лице¹ _____, фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя (основание правомочия: решение суда и др.)

действующего на основании _____, (наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____, (указывается адрес места жительства)

с другой стороны, (далее – при совместном упоминании – стороны), составили настоящий акт о том, что Получателю социальных услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

№ п/п	Вид (наименование) предоставленной социальной услуги	Сроки предоставления социальной услуги	Дата предоставления социальной услуги	Условия предоставления социальной услуги
1				

¹ Заполняется в случае подписания акта законным представителем гражданина

Вышеперечисленные социальные услуги оказаны полностью и в срок.

Получатель _____ не имеет претензий по объему и качеству предоставленных социальных услуг, либо имеет, то какие.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Получателя, второй - у Поставщика.

Поставщик социальных услуг

Получатель социальных услуг

_____ А.П. Чеснокова _____
подпись Ф.И.О. подпись Ф.И.О.
М.П.

ДОГОВОР № _____

о предоставлении социальных услуг проката

р.п. Шаранга

« _____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Чесноковой Алевтины Поликарповны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения, паспорт серия _____, № _____, выданный

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

« _____ » _____ года, проживающий по адресу:

именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Центр обязуется предоставить Пользователю за плату во временное владение и пользование **следующее движимое имущество:** _____ (далее – Имущество)

в полной исправности, оцениваемое в сумме _____ рублей.

2. Имущество, предоставленное по договору социальных услуг проката, может использоваться Пользователем исключительно для личных потребительских целей (для личных целей лица, интересы которого представляются).

3. Исправность передаваемого во временное владение и пользование **Имущества** проверена **Центром** в присутствии **Пользователя**. Техническое состояние вышеуказанного **Имущества** на момент его передачи характеризуется следующим (указать характеристики, отражающие состояние передаваемого **Имущества**): **имущество находится в исправном состоянии и соответствует требованиям по его эксплуатации.**

4. Пользователь ознакомлен **Центром** правилами эксплуатации и хранения **Имущества**, соблюдением Правил техники безопасности. Инструкция о правилах эксплуатации выдается вместе с Имуществом.

5. Настоящий договор заключен сроком с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

6. Пользователь обязуется пользоваться **Имуществом**, предоставленным во временное владение и пользование в соответствии с его назначением, не закладывать, не сдавать его в поднаем, не производить разборку и ремонт предмета.

7. При обнаружении недостатков предоставленного во временное владение и пользование **Имущества**, полностью или частично препятствующих пользованию им, **Центр** обязан в двухдневный срок со дня заявления **Пользователя** о недостатках безвозмездно устранить недостатки **Имущества** на месте либо произвести замену данного **Имущества** другим аналогичным имуществом, находящимся в надлежащем состоянии.

8. Если недостатки арендованного **Имущества** явились следствием нарушения **Пользователем** правил эксплуатации и содержания имущества, **Пользователь** оплачивает **Центру** стоимость ремонта и транспортировки имущества.

В случае невозможности ремонта, а равно полной потере потребительских свойств арендуемого Имущества, которые явились следствием указанных выше нарушений, Пользователь уплачивает Центру оценочную стоимость Имущества, указанную в пункте 1 настоящего договора.

9. За пользование Имуществом, Пользователь уплачивает Центру плату в размере _____ рублей _____ коп. единовременно исходя из следующего расчёта: _____, в момент заключения настоящего Договора.

10. Пользователь обязан вернуть предоставленное Имущество в пригодном для эксплуатации состоянии, не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида.

11. Пользователь вправе отказаться от Договора в любое время, письменно предупредив о своем намерении Центр не менее чем за десять дней.

В случае досрочного возврата Имущества Пользователем, Центр возвращает ему соответствующую часть полученной платы, исчисляя ее со дня, следующего за днем фактического возврата Имущества.

12. «Центр» обязуется не допускать разглашения персональных данных «Пользователя».

13. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

14. В случае возникновения спора о размере причиненных убытков, вопрос разрешается в судебном порядке с привлечением при необходимости экспертизы. Оплата эксперта производится по решению суда.

15. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

16. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

<p>Центр: ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района» 606840, Нижегородская область, р. п. Шаранга, ул. Ленина, д.6 ОГРН 1025201207250 ИНН 5237002353 Тел./факс 8(83155)2-14-25</p> <p>Директор _____ <u>А.П.Чеснокова</u> М.П.</p>	<p>Пользователь: _____ _____ _____</p> <p>Паспорт серия _____ № _____</p> <p>Выдан: _____ _____</p> <p>« ____ » _____ г.</p> <p>_____ / _____ (подпись) (расшифровка)</p>
---	---

**Акт
приема- передачи имущества**

р.п. Шаранга

от _____ 20____ г.

Настоящий акт составлен в том, что Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» предоставило во временное владение и пользование сроком на _____ месяцев (дней), а

(ФИО, адрес)

следующее, движимое в полной исправности имущество:

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Количество

и рекомендации по его использованию, хранению и эксплуатации.

Место передачи: р.п. Шаранга, ул. Ленина, д. 6.

Акт составлен в двух экземплярах: один из которых передан представителю ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района», а другой Пользователю имущества _____

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Шарангского района» Адрес: 606840, Нижегородская область, р.п. Шаранга, ул. Ленина, д.6. ИНН 5237003050 КПП 5237011001 л/сч. 24005090410 Министерство финансов Нижегородской области Директор ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»: _____ А.П. Чеснокова	Пользователь: _____ _____ Паспорт серия _____ № _____ Выдан: _____ «__» _____ Г. _____ (подпись) (расшифровка)
--	---

Сдал: Представитель ГБУ «ЦСОГПВИИ Шарангского района»

_____/_____/_____

Принял: Пользователь (законный представитель)

_____/_____/_____